

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ «СОЛНЫШКО» С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

I. Общие положения

Настоящее Положение регулирует деятельность профильного оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей «Солнышко» (далее – Лагерь «Солнышко»), организованного областным автономным учреждением социального обслуживания «Мошенской комплексный центр социального обслуживания» (далее Учреждение).

- 1.1. Деятельность Лагеря «Солнышка» направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха и оздоровления детей.
- 1.2. Лагерь «Солнышко» создается по решению Учредителя и в соответствии с п.2.5.2. Устава учреждения.
- 1.3. Наименование Лагеря «Солнышко» устанавливается при его создании.
- 1.4. Лагерь «Солнышко» в своей деятельности руководствуется:
 - Указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Новгородской области, местного самоуправления;
 - Уставом Учреждения;
 - настоящим Положением;
 - локальными и нормативными актами Учреждения, Лагеря «Солнышко».
- 1.5. Контроль за деятельностью Лагеря «Солнышко», за использованием имущества и финансовой деятельностью осуществляет Учреждение, Учредитель.
- 1.6. Приемка Лагеря «Солнышко» к летней работе осуществляется комиссией по приемке, созданной органами местного самоуправления, с последующим подписанием акта приемки, который является основанием для открытия Лагеря «Солнышко».
- 1.7. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере «Солнышко» должны соблюдаться определенные условия:
 - наличие документов, регламентирующих деятельность Лагеря «Солнышко»;
 - укомплектованность Лагеря «Солнышка» необходимыми специалистами, уровень квалификации которых преимущественно соответствует квалификационным характеристикам должностей работников оздоровительных лагерей;
 - техническое оснащение Лагеря «Солнышко» (оборудование, спортивное снаряжение, аппаратура и т.д.);
 - наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.
- 1.8. Начальником Лагеря «Солнышко» является заведующий отделением социального приюта для детей и подростков и осуществляет его руководство в соответствии с должностной инструкцией.
- 1.9. На время отсутствия начальника Лагеря «Солнышко» его обязанности возлагаются на заместителя начальника Лагеря «Солнышко».
- 1.10. Местонахождение и почтовый адрес Лагеря «Солнышко»: 174450, Россия, Новгородская область, Мошенской район, д. Слоптово д.1

II. Основные задачи и принципы деятельности Лагеря «Солнышко»

- 2.1. Основными целями деятельности Лагеря «Солнышко» являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6,5 до 14 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 2.2. Основными задачами Лагеря «Солнышка» являются:
 - сохранение и укрепление здоровья детей;
 - организация содержательного досуга детей;
 - воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - развитие творческих способностей детей, формирование и развитие позитивной мотивации здорового образа жизни
- 2.3. Деятельность Лагеря «Солнышко» основывается на принципах:
 - безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства;
 - приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации ребенка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил Лагеря «Солнышко»;
 - гуманного характера отношений и оздоровительно-воспитательных программ;
 - конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов детей;
 - единоначалия в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

III. Организация деятельности Лагеря «Солнышко»

- 3.1. Лагерь «Солнышко» организует отдых и оздоровление детей в возрасте от 7 до 14 лет, включительно.
- 3.2. Деятельность в Лагере «Солнышко» осуществляется на русском языке.
- 3.3. Режим работы Лагеря «Солнышко» разрабатывается в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в стационарных учреждениях отдыха и оздоровления детей, СанПин 2.4.3648-20,
- 3.4. Организация питания детей в Лагере «Солнышко» осуществляется пятиразовое.
- 3.5. Медицинское обслуживание осуществляется на основании договора оказания медицинских услуг ГОБУЗ «Мошенская ЦРБ».
- 3.6. Лагерь «Солнышко» самостоятелен в организации педагогического процесса и строит свою деятельность по следующим направлениям:
 - оздоровительное;
 - физкультурно-спортивное;
 - социально-адаптивное;
 - интеллектуальное;
 - патриотическое;
 - художественно-эстетическое.
- 3.7. Количество смен, их продолжительность, охват детей устанавливается Приказом департамента труда и социальной защиты населения Новгородской области от 11.04.2017 года № 165 «Об организации детских оздоровительных профильных лагерей на базе государственных учреждений социального обслуживания населения».
- 3.8. Лагерь «Солнышко» определяет программу своей деятельности в соответствии с целями, принципами и задачами настоящего положения.
- 3.9. Оздоровление детей осуществляется через:
 - организацию рационального питания;
 - организацию санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

- организацию мероприятий по профилактике детского травматизма;
 - организацию физического воспитания, спортивных мероприятий;
 - проведение санитарно-просветительной работы, формирование навыков здорового образа жизни.
- 3.10. Основными формами оздоровления являются:
- ежедневная утренняя гимнастика;
 - закаливающие процедуры;
 - спортивные и народные подвижные игры;
 - соревнования, спартакиады, спортивные праздники и т.д.
- 3.11. Лагерь «Солнышко» самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов отдыхающих, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций. Программа деятельности Лагеря «Солнышко» согласовывается с Учреждением.
- 3.12. Лагерь «Солнышко» организует и проводит массовые мероприятия, создающие необходимые условия для отдыха детей, развития их творческих способностей. Содержание, формы и методы работы Лагеря «Солнышко» определяются с учетом интересов детей.
- 3.13. Лагерь «Солнышко» имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.
- 3.14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
- 3.15. Применяемые в Лагере «Солнышко» средства педагогического воздействия должны основываться на уважении личности ребенка и максимально обеспечивать защиту их достоинства от унижений, оскорблений или каких-либо иных форм физического или психического насилия.
- 3.16. Доставка детей в Лагерь «Солнышко» осуществляется организованно Учреждением или в индивидуальном порядке родителем (законным представителем) на основании их личного заявления.
- 3.17. Лагерь «Солнышко» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:
- невыполнение функций, определенных настоящим Положением;
 - жизнь и здоровье детей и работников Лагеря «Солнышко» во время нахождения в лагере;
 - нарушение прав и свобод детей и работников Лагеря «Солнышко»;
 - качество реализуемой программы деятельности Лагеря «Солнышко»;
 - соответствие форм, методов и средств организации деятельности Лагеря «Солнышко» возрасту, интересам и потребностям детей;
 - иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

IV. Комплектование Лагеря «Солнышко» отдыхающими

- 4.1. Порядок комплектования Лагеря «Солнышко» отдыхающими устанавливается Приказом Министерства труда, семейной и социальной политики Новгородской области № 393 от 03.04.2025 г.
- 4.2. Лагерь «Солнышко» принимает на отдых детей от 7 до 14 лет, не имеющих медицинских противопоказаний, препятствующих пребыванию в Лагере «Солнышко», при наличии необходимых медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
- 4.3. Для получения путевки родителям (законными представителями) необходимо предоставить в ОАУСО «Мошенской КЦСО» следующие документы:

- иные источники в соответствии с законодательством РФ, в том числе полученные от ведения разрешенной предпринимательской деятельности и предоставления услуг населению.
- 5.6. Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой снижение финансирования из бюджета.
- 5.7. В соответствии с имеющимся финансированием Учреждение проводит капитальный и текущий ремонт и обеспечивает содержание помещений Лагеря «Солнышко», инженерных сетей для создания необходимых условий оздоровления и отдыха детей и подростков, укомплектования помещений оборудованием, инвентарем, материалами.

VI. Права и обязанности участников оздоровительного процесса

- 6.1. Участниками оздоровительного процесса являются:
 - дети и подростки, отдыхающие в Лагере «Солнышко»;
 - педагогические работники;
 - родители (законные представители).
- 6.2. Отдыхающие имеют право на:
 - добровольное участие в досуговых мероприятиях;
 - развитие творческих способностей и интересов;
 - уважение их человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психологического насилия;
- 6.3. Отдыхающие обязаны:
 - выполнять требований настоящего Положения, Правил поведения, режима Лагеря «Солнышко»;
 - уважительно относиться друг к другу и работникам Лагеря «Солнышко»;
 - выполнять распоряжения администрации, педагогов, медицинских работников Лагеря «Солнышко»;
 - соблюдать чистоту и порядок в Лагере «Солнышко»;
 - бережно относиться к имуществу Лагеря «Солнышко» и личным вещам участников оздоровительного процесса;
 - добросовестно выполнять обязанности по самообслуживанию;
 - принимать активное участие в жизни Лагеря «Солнышко».
- 6.4. Работники имеют право на:
 - на оплату своего труда и соблюдение его условий в соответствии с трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации (заработная плата выплачивается работникам согласно утвержденной директором Учреждения тарификации и штатного расписания);
 - на защиту профессиональной чести и достоинства;
 - на различные формы морального и материального поощрения за успехи в их деятельности;
 - на корректное в эстетическом и правовом отношении дисциплинарное расследование;
 - педагогические, медицинские работники Лагеря «Дружба» пользуются правами и льготами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.
- 6.5. Работники Лагеря «Солнышка» обязаны:
 - 6.5.1. При приеме на работу:
 - ознакомиться с Положением, условиями труда, Правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями;

- представить медицинское заключение (Паспорт здоровья) о возможности работы в детском оздоровительном учреждении;
 - предоставить необходимый пакет документов (копии документов: об образовании, страхового свидетельства, трудовой книжки, ИНН, паспорта);
 - пройти инструктаж по технике безопасности, вопросам профилактики травматизма, предупреждения несчастных случаев с детьми и подростками, соблюдения санитарно-гигиенических правил и правил пожарной безопасности.
- 6.5.2. Выполнять требования настоящего Положения, Правила внутреннего распорядка.
- 6.5.3. Строго следовать нормам профессиональной этики.
- 6.5.4. Качественно выполнять должностные обязанности.
- 6.5.5. Не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим или духовным насилием над личностью.
- 6.5.6. Все работники Лагеря «Солнышко» в пределах возложенных на них обязанностей несут персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей и подростков, находящихся на отдыхе.
- 6.6. На педагогическую работу принимаются лица, достигшие возраста 18 лет и, как правило, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и подтвержденную документами об образовании. В исключительных случаях допускается привлечение к работе лиц, не имеющих профессионально-педагогического образования, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности
- К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права деятельности приговором суда, или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления.
- 6.7. Увольнение работников Лагеря «Солнышко» по инициативе администрации Учреждения, помимо оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, допускается также в случаях:
- повторного грубого нарушения настоящего Положения в течение функционирования Лагеря «Солнышко»;
 - применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психологическим насилием над личностью воспитанника;
 - появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 6.8. К основным правам родителей (законных представителей) относятся:
- защита законных прав и интересов детей;
- 6.9. К основным обязанностям родителей (законных представителей) относятся:
- выполнение настоящего Положения;
 - соблюдение Правил внутреннего распорядка Лагеря «Солнышко» и режима пребывания детей в Лагере «Солнышко».

VII. Порядок управления Лагерем «Солнышко»

- 7.1. Непосредственное управление Лагерем «Солнышко» осуществляет начальником Лагеря «Солнышко», который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.
- 7.2. К компетенции Учредителя Учреждения относятся:
- реорганизация и ликвидация Лагеря;
 - изъятие имущества в определенных законодательством случаях;
 - установление порядка использования объектов оперативного управления;

- получение от Лагеря информации о его деятельности;
- осуществление контроля соответствия деятельности Лагеря настоящему Положению, проведение комплексных ревизий финансово-хозяйственной деятельности и проверок;
- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7.3. Начальник Лагеря «Солнышко» несет ответственность перед отдыхающими, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Учреждения.

7.4. К компетенции Учреждения относится:

- финансирование Лагеря;
- утверждение и внесение изменений в Положение о Лагере «Солнышко»;
- контроль за сохранностью и эффективным использованием закрепленного за Лагерем имущества и выделенных ему средств;
- утверждение надбавок, доплат и размеров стимулирующих выплат работникам лагеря;
- установление исходных данных планирования финансово-хозяйственной деятельности Лагеря, в том числе контрольных цифр приема детей;
- получение от Лагеря информации о его деятельности;
- в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации осуществление приема или назначения кадров для работы в летний период согласно штатного расписания Лагеря, а также увольнения временно принятых работников по окончании действия трудового договора;
- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

7.5. В установленном порядке начальник Лагеря:

- Несет персональную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и работников Лагеря «Солнышко», предупреждение детского травматизма, соблюдение правил противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы в Лагере «Солнышко», в том числе, при проведении мероприятий, проводимых за пределами территории Лагеря «Солнышко»;
- представляет интересы Лагеря «Солнышко», в необходимых случаях действует по доверенности;
- обеспечивает деятельность Лагеря «Солнышко» в соответствии с настоящим Положением;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Лагеря «Солнышко»;
- распоряжается материальными средствами и имуществом Лагеря «Солнышко»;
- осуществляет подбор на работу и расстановку педагогических кадров и вспомогательного персонала;
- разрабатывает локально-правовые акты, регламентирующие деятельность Лагеря «Солнышко»;
- утверждает должностные инструкции работников Лагеря «Солнышко»;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работников Лагеря «Солнышко»;
- подготавливает проекты приказов о приеме на работу, расстановке кадров, увольнении с работы;

- вносит предложения по определению структуры и внесению изменений в штатное расписание Лагеря в пределах выделенных средств, по распределению должностных обязанностей работников Лагеря «Солнышко»;
 - в установленном порядке предоставляет статистическую отчетность в соответствующие органы в пределах своей компетенции;
 - поощряет работников Лагеря «Солнышко»;
 - применяет дисциплинарные взыскания к работникам Лагеря «Солнышко» в случае нарушения ими правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций, а также в других случаях, предусмотренных законодательством;
 - участвует в распределении надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы работников Лагеря «Солнышко» в пределах выделенных средств;
- 7.6. Формами самоуправления являются:
- педагогический совет;
 - общее собрание трудового коллектива;
- 7.7. Педагогический совет образуют сотрудники Лагеря «Солнышко», занятые в педагогической деятельности: администрация Лагеря «Солнышко», воспитатели, инструктор по труду, социальный педагог.
- 7.7.1. Заседание Педагогического совета Лагеря «Солнышко» созывается не реже одного раза в смену.
- 7.7.2. Решения педагогического совета Лагеря «Солнышко» является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Лагеря «Солнышко», если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лагеря «Солнышко». Решения Педагогического совета утверждаются приказами начальника Лагеря «Солнышко» и являются обязательными для исполнения.
- 7.7.3. К компетенции педагогического совета Лагеря «Солнышко» относятся:
- принятие программы работы Лагеря «Солнышко»;
 - разработка и принятие форм педагогической документации;
 - обсуждение и выбор различных вариантов содержания и форм организации оздоровительного, воспитательного процесса в Лагере «Солнышко» и способов их реализации;
 - организация работы по развитию творческих инициатив педагогических работников Лагеря «Солнышко»;
 - принятие решений по вопросам организации оздоровительно-воспитательного процесса Лагеря «Солнышко»;
 - решение вопросов о награждении и поощрении работников, отдыхающих;
 - согласование локально-правовых актов, регламентирующих деятельность Лагеря «Солнышко»;
- 7.8. Полномочия трудового коллектива Лагеря «Солнышко» осуществляются общим собранием.
- Общее собрание трудового коллектива Лагеря «Солнышко» созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в смену.
- К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:
- внесение предложений по внесению изменений в Положение о Лагере «Солнышко»;
 - обсуждение и согласование Правил внутреннего трудового распорядка;
 - разработка и обсуждение проектов локальных нормативных актов Лагеря «Солнышко»;
 - принятие решений по вопросам организации деятельности Лагеря «Солнышко».
- 7.9. Порядок изменения Положения Лагеря «Солнышко»:

7.9.1. Положение о Лагере «Солнышко» может изменяться и дополняться по инициативе трудового коллектива Лагеря «Солнышко» и (или) Учреждения и (или) Учредителя (в том числе, при изменении законодательства Российской Федерации в области социальной защиты).

7.9.2. Изменения и (или) дополнения, вносимые в Положение о Лагере «Солнышко», признаются действительными только с момента утверждения приказом директора Учреждения.

7.9.3. С момента регистрации нового Положения предыдущая редакция Положения Лагеря «Солнышко» утрачивает силу.

VIII. Локальные акты Лагеря «Солнышко»

8.1. Локальными актами Лагеря являются нормативные акты, предусмотренные настоящим Положением, принятые или утвержденные установленным порядком соответствующими органами управления Учреждения, Лагеря «Солнышко», в пределах своей компетенции и регламентирующие деятельность Лагеря «Солнышко», либо участников оздоровительного процесса по отдельным вопросам.

8.2. Локальные нормативные акты Лагеря «Солнышко» должны соответствовать настоящему Положению и являются обязательными для исполнения участниками оздоровительного процесса

8.3. Локальными актами, регламентирующими деятельность Лагеря «Солнышко» являются:

- Положение о профильном оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием детей «Солнышко»;
- Правила внутреннего распорядка профильного оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей «Солнышко»;
- приказы директора ОАУСО «Мошенской КЦСО»;
- штатное расписание профильного оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей «Солнышко»;
- Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам профильного оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей «Солнышко»;
- Критерии и показатели эффективности и результативности деятельности работников профильного оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием детей «Солнышко»;
- инструкции по охране труда работников;
- должностные инструкции работников;
- инструкции по технике безопасности, противопожарной безопасности;
- Положение о педагогическом Совете;
- Решения Педагогического Совета;
- Положение об общем собрании трудового коллектива;
- Решения трудового коллектива;
- трудовые договоры с работниками;
- договоры возмездного оказания услуг.

8.4. Локальные акты Лагеря «Солнышко» не могут противоречить настоящему Положению, Уставу Учреждения, законодательным документам Российской Федерации.